



SEBUS

Schulungseinrichtung für blinde und sehbehinderte Menschen
A-1140 Wien, Hägelingasse 3 / 1. Stock
Tel.: 01/982 75 84 222 Fax -228
office@sebus.at
www.sebus.at



SEBUS - Schulungseinrichtung für blinde und sehbehinderte Menschen des Österreichischen Blinden- und Sehbehindertenverbandes

Träger: **Österreichischer Blinden- und Sehbehindertenverband**,
Dachverband, 1140 Wien, Hägelingasse 3,
Telefon 01 982 75 84 DW 201

Projektdauer: 01. November 2009 bis 31. Dezember 2010

Projektziel: Aus- und Weiterbildung von Menschen, die aufgrund Ihrer Sehbeeinträchtigung eine Einstufung des Grades der Behinderung von wenigstens 50 von Hundert aufweisen.

Besonderheiten: SEBUS ist autorisiertes **ECDL-Testcenter**

Kontaktdaten: 1140 Wien, Hägelingasse 3
Telefon +43 (0)1 982 75 84 DW 222 Fax DW 228
Email office@sebus.at, Internet www.sebus.at

Schlüsselkräfte

DSA Peter Sternthal, Projektleitung, 38h, peter.sternthal@sebus.at, DW 220
Dipl.Päd. Susanne Schüller, Päd. Leitung, 38h susanne.schueller@sebus.at DW 221
Heike Schüler, Sekretariat, 38 h, heike.schueller@sebus.at, DW 222
Anita Prandl, Sekretariat (nur Di & Do vorm.), 7h, anita.prandl@sebus.at, DW 223
IT-Administrator, 38h, it@sebus.at, DW 224

Rahmenbedingungen:

Die Arbeitswelt stellt immer höhere Ansprüche an den Einzelnen. Ein hoher Ausbildungsgrad, persönliche Flexibilität, fundierte EDV-Kenntnisse und der Wille zur ständigen Weiterbildung sind heute die Grundanforderungen für eine erfolgreiche berufliche Karriere.

SEBUS hilft mit seinen Weiterbildungsangeboten, blinden und sehbeeinträchtigte Menschen ganz wesentlich, dieses Ziel zu erreichen.

In unseren speziell für diese Zwecke adaptierten Kursräumen vermitteln renommierte Trainerinnen und Trainer das benötigte Wissen und die geforderten Fähigkeiten, mit denen sich unseren Kundinnen und Kunden auf dem Arbeitsmarkt behaupten werden.

SEBUS wurde unter der Trägerschaft des Österreichischen Blinden- und Sehbehindertenverbandes (ÖBSV) errichtet. Die Finanzierung der Kosten erfolgt durch das Bundessozialamt Wien. Somit ist **SEBUS** perfekt eingebunden in die erprobte Infrastruktur einer großen Selbsthilfeorganisation, aber dennoch unabhängig genug, um flexibel auf die Bedürfnisse des Marktes zu reagieren.

Menschen, die bei **SEBUS** ausgebildet werden, sind für die großen Herausforderungen des beruflichen Alltages bestens gerüstet.

Kooperationspartner bzw. Vernetzung

Arbeits- & Technikassistenz für blinde und sehbehinderte Menschen, 1140 Wien

ETTM – Einrichtung für Text, Ton und Medien des ÖBSV, 1140 Wien

AMS - Arbeitsmarktservice Wien sowie dessen Beratungsfirmen

BBI – Bundes-Blindenerziehungsinstitut, 1020 Wien

Selbsthilfevereinigungen (Hilfsgemeinschaft der Blinden und Sehschwachen, Verein Blickkontakt etc.)

Pensionsversicherungsanstalt

Bundesweite Schulungseinrichtungen der Erwachsenenbildung bzw. für blinde und sehbehinderte Menschen

Hilfsmittelfirmen

Arbeiterkammer (Expertenunterstützung „arbeitsrechtlichen Fragen“)

Wirtschaftskammer (Expertenunterstützung „selbständiger Tätigkeiten“)

Berufsfindungs- und Clearingprojekte etc.

Fixes Kursangebot

Medizinische VerwaltungsassistentIn

Im Bereich innovative Ausbildung zur/zum medizinischen Verwaltungsassistenten/-in mit ECDL. Gezielte Vorbereitung der TeilnehmerInnen auf das Arbeitsumfeld von Ambulatorien, Labors, Spitälern und sonstigen medizinischen Instituten.

ECDL Core - Europäischer Computer Führerschein

Ein internationales Zertifikat über EDV Kenntnisse

ECDL Advanced - Europäischer Computer Führerschein für Fortgeschrittene

Vertiefende und spezielle Kenntnisse in den wichtigsten Office Programmen

EBC*L European Business Competence Licence

Ein international anerkanntes Zertifikat über betriebswirtschaftliches Kernwissen für Tätigkeiten in Wirtschaft oder Verwaltung

Integrative Berufsvorbereitung - Office ManagerIn

Selbstständiges, kompetentes Arbeiten im Assistenz- und Sekretariatsbereich mit fachlichem Know-how und sozialer Kompetenz (soft skills)

Bürogrundlagen und Büroorganisation

Von der Sekretariatspraxis über Termin- und Projektkoordination bis hin zur Organisation und Planung

Deutschkurse für blinde und sehbehinderte Menschen, auch mit

Migrationshintergrund

Englischkurse

Basic English und Business English - schriftliche und mündliche Kommunikation

Berufsorientierung und Bewerbungstraining (mit Stilberatung)

Das persönliche Potential erkennen und erweitern, sicher bei Bewerbungsgesprächen auftreten

Erlernen der Brailleschrift (Voll- und Kurzschrift) und blindenspezifischen Techniken

Kommunikationstraining

Grundlagen der Kommunikation, Konfliktmanagement, Kommunikation in der Praxis

Einführung in das Arbeitsrecht

Aktuelles Arbeitsrecht, Basiswissen rund um Verträge, gesetzliche Richtlinien, Schriftverkehr

Politische Bildung und Staatsbürgerkunde

Österreichische und Europäische Politik, Politische Sachverhalte im Kontext der Geschichte Österreichs und Europas

Kursangebot nach Bedarf

LINUX Business-Technology

Linux Grundlagen und Ausbildung zum Linux-Systemadministrator

JAWS, COBRA, WindowEyes, ZoomText , MAGIC

Grundlagen / erweiterte Kenntnisse der Spezialsoftwareprodukte für blinde und sehbehinderte ComputeranwenderInnen

Train the Trainer

Schulungen für TrainerInnen in blinden- und sehbehindertenspezifischer Methodik und Didaktik

Trainerinnen und Trainer

Für Sebus werden hochqualifizierte Trainerinnen und Trainer arbeiten, unter anderem:

Frau Mag. Cornelia Egkher bietet eine Vielzahl an lehrenden Tätigkeiten an, unter anderem die Bereiche Kommunikationstraining, Präsentationstechnik, Deutsch, Deutsch als Fremdsprache, Telefontraining, Kundenorientierte Gesprächsführung, Lernen lernen, Berufsorientierung und Bewerbungsunterstützung, Englisch Anfänger bis Vorbereitung zur Studienberechtigungsprüfung, Business English.

Frau Bea Stramczewska ist eine sehr erfahrene EDV Trainerin, die seit vielen Jahren bei verschiedenen Erwachsenenbildungseinrichtungen erfolgreich tätig ist.

Frau Mag.a Swanhilt Merstallinger arbeitet seit über 5 Jahren als Wirtschaftstrainerin, unter anderem für das AMS Wien und NÖ. Die Themen der von Frau Merstallinger abgehaltenen Kurse sind Buchhaltung und Bilanzierung (inkl. Programm BMD), Wirtschaftsführerschein EBC*L, Kostenrechnung, Marketing, Betriebswirtschaft, Wirtschaftliches Basiswissen.

Herr Gernot Pretterebner ist Dipl. Lebens- und Sozialberater, Dipl. Erwachsenenbildner, Persönlichkeitstrainer und Kommunikationstrainer.

Frau Dipl. Päd. Karin Herndl ist durch ihre qualitativ hochwertige Ausbildung (Akademielehrgang Sehbehinderten- und Blindenpädagogik) und jahrelange Praxis als diplomierte Lehrerin für sehbehinderte und blinde Kinder bestens für unsere Braille-Grundschulungen qualifiziert.